



MODULE complémentaire Paro-Implanto

1. Module Parodontologie 14h
2. Module Implantologie 14h
3. Module Chirurgie 14h
4. Module gestion du Bloc opératoire 21h (dont 7h TP)
5. Module Communication 14h (dont 7hTP)
6. Module administratif 14h
7. Module Traçabilité 7h



1-Module parodontologie

1. Connaissances fondamentales

- Rappels anatomiques
- Anatomie du parodonte sain et enseignement de l'hygiène orale adaptée

• Maladie parodontale

- Épidémiologie
- Analyse bactérienne et technique des sondes ADN et microscope
- Remplissage d'un charting
- Assainissement non chirurgical (Techniques et matériel /installation opératoire, protocole)

2. Chirurgie du parodonte

- Greffe gingivale : Techniques et matériel / installation opératoire, protocole
- lambeaux d'assainissement parodontaux : Techniques et matériel /installation opératoire, protocole
- Biomatériaux de régénération parodontale
- Enseignement de l'hygiène orale adaptée au patient atteint d'une maladie parodontale ou recevant une chirurgie parodontale

• Maintenance

- Contrôle et évaluation clinique : indice de saignement, indice de plaque, récession, remplissage du charting post assainissement
- Élimination du biofilm
- Technique non invasive par aéro-polissage / Techniques manuelles / Techniques ultrasoniques /LASER



2- Module implantologie

- L'implant dentaire, différents design et conception, et présentation des systèmes majeurs
- L'ostéo intégration et la compréhension biomécanique en implantologie
- Différentes formes de prothèses sur implant trans-vissées ou scellées
- La connexion implantaire, la plateforme prothétique
- Le pilier implantaire
- La prothèse sur implant unitaire
- La prothèse implantaire plurale (bridge sur implant)
- Les bridges complets sur implants
- Les différents matériaux permettant de réaliser la prothèse sur implant
- Les choix et la commande des pièces et accastillages
- La gestion des échecs d'ostéo intégration
- Les greffes osseuses et les différentes techniques de comblement / sinus lift

3- La Chirurgie

- En un temps / En deux temps
- Sans lambeau
- Techniques et matériel
- Les différentes chirurgies
- Chirurgie endodontique
- Kyste des maxillaires
- Extractions simples à complexes
- Dégagement dents incluses (Ortho)
- Régénération osseuse et biomatériaux
- Chirurgie chez l'enfant : freinectomie, gingivectomie
- Examens complémentaires : scanner cone beam les logiciels spécifiques



Module gestion de la salle d'intervention

Hygiène et Asepsie adaptée en salle d'intervention

Installation opératoire, protocole de préparation d'une salle de chirurgie

TP MANIPULATION ET MISE EN SITUATION d'une préparation d'une salle d'intervention pour recevoir un traitement implantaire ou chirurgical

3-Module gestion du bloc opératoire

Asepsie en chirurgie orale et implantologie - Assistante, praticien, patient

- Préparation de la salle d'intervention
- Protocole de lavage des mains selon les normes en vigueur
- Habillage en casaque stérile : habillage à la française, habillage à l'américaine.
- Gantage
- Préparation du patient et installation en salle d'intervention
- Prise en charge du patient pré, per et post opératoire
- Conduite d'une intervention.
- Mise en place des champs stériles
- Champage du patient
- Installation des instruments chirurgicaux 7h
- Défaut et rupture de la chaîne stérile

4-Module Chirurgie

- La Chirurgie
- En un temps / En deux temps
- Sans lambeau
- Techniques et matériel
- Les différentes chirurgies Chirurgie endodontique
- Kyste des maxillaires
- Extractions simples à complexes
- Dégagement dents incluses (Ortho)
- Régénération osseuse et biomatériaux
- Chirurgie chez l'enfant : freinectomie, gingivectomie
- Examens complémentaires : scanner cone beam les logiciels spécifiques

Matériel :

- Gestion du matériel : anticipation, préparation, commande, traçabilité
- Gestion des ancillaires ?



- Protocole de conditionnement
- Mise en place du matériel : moteur, gaine stérile, accastillage implantaire. 7h

Travaux pratiques :

- Apprentissage du protocole de lavage des mains selon les normes en vigueur 7h
- Mise en place de champs stériles et de l'habillage
- Préparation de la salle opératoire à deux mains / quatre mains
- Asepsie de la salle opératoire
- Gestion des DASRI

4- La communication avec le patient :

1. Explication de la prise en charge thérapeutique
2. Explication du devis
3. Les moyens de communication avec les patients, téléphone, SMS, mail
4. Les consignes à délivrer selon chaque type de rendez-vous
5. Les conseils d'hygiène buccale, pré et post-opératoire.
6. Les informations à délivrer et le consentement éclairé
7. Répondre aux questions du patient : durée de l'intervention, présence de douleurs...
8. Appel téléphonique à J+1 post –opératoire : contenu de l'appel, évaluation de la
9. douleur et de la complication post-opératoire, conduite à tenir.
- 10.

La relation avec le patient :

- - Gestion des RDV : durée et type d'intervention
- - Le dossier administratif (consentement éclairé, le devis)
- - Le dossier médical (ordonnances, imagerie, guide chirurgical et radiologique)
- - Gestion du patient stressé
- - Information sur MEOPA/Hypnose / différents types d'anesthésies : locale générale

5- Module communication

La communication avec les différents intervenants :

La relation avec le praticien correspondant:

- Le courrier d'introduction / la validation du plan de traitement/ la programmation de la chirurgie et des RDV prothétiques chez le praticien traitant
- Principaux courriers à rédiger : Courrier suite à une consultation / Compte rendu opératoire



-

La relation avec le laboratoire de prothèse

- . Le guide radiologique, le guide chirurgical, la prothèse immédiate
- (Unitaire mise en cosmétique, All on Four, All on Six)

La relation avec les sociétés implantaires

- Gestion du stock implantaire : Implants, vis de fermeture, vis de cicatrisation, analogues d'implants, moignons d'empreinte, piliers provisoires
- Gestion du matériel de chirurgie pré-implantaire

6- Module administratif

Gestion du dossier patient spécifique au patient en paro & implanto

- **Gestion de l'agenda**

Les différents actes en chirurgie orale

- . Définition, durée, rythme
- . Impératifs techniques ou préalables (recueil de documents, établissement d'un devis...)

-

Critères liés au patient :

- L'enfant : autorisation parentale, rythme scolaire
- Le patient adulte handicapé : critères d'accueil au cabinet, relation avec la structure d'hébergement, patient sous tutelle
- Le patient âgé : critères d'accueil, relation avec l'EPHAD / Le patient hospitalisé : critères d'accueil, relations avec le service d'hospitalisation

-

Critères techniques liés au type d'acte

- Cycle des rendez-vous. Répartition des rendez-vous, dans la semaine
- Définition et gestion des urgences chirurgicales Gestion des urgences
- Gestion de l'absentéisme : responsabilité, relance

Devis & Honoraires

Le devis en chirurgie orale et implantologie :

- Le devis conventionnel /Le consentement éclairé et le devis du plan de traitement
- Le montant des honoraires et le remboursement de la sécurité sociale / L'affichage réglementaire des tarifs

-

Les Honoraires Principes :

- Tarification à l'acte, règlement direct conventionnel et modalités particulières



- Actes opposables et Actes non opposables en chirurgie orale
- Actes non pris en charge (NPC) / Particularités des actes d'implantologie
- Les modalités de facturation
 - Facturation des actes opposables /FSE Facture et reçu papier
 - Facturation des actes NPC /Facture et reçu papier

Travaux pratiques

- Remplir un dossier patient complet avec l'ensemble des informations
- Remplir un devis selon un plan de traitement chirurgical ou implantaire établi

7- Module Gestion de la traçabilité, des commandes 7h

- Gestion du stock implantaire
- (Implants, vis de fermeture, vis de cicatrisation, analogues d'implants, moignons d'empreinte, piliers provisoires)
- Gestion de la traçabilité implantaire
- Gestion de la traçabilité des biomatériaux utilisés en régénération osseuse et parodontale
- Gestion de la traçabilité du consommable stérile utilisé en salle opératoire
- Indication et prise en charge d'un patient en milieu hospitalier/clinique
- Prise en charge du dossier hospitalier/clinique
- Inscription du patient au programme opératoire *
- Indication et prise en charge d'un patient en milieu hospitalier/clinique
- Prise en charge du dossier hospitalier/clinique
- Inscription du patient au programme opératoire